



**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МДОУ «Детский сад №1 «Счастливчик» на 2024 год**

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
1	Недостижение показателя 1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной	Мониторинг размещенной на официальном сайте ДОУ информации о деятельности организации на соответствие требованиям законодательства. Формировать у обучающихся и их	1 раз в месяц	Белякова С.В. Заведующий; Рождественская М.Н. делопроизводитель	Привести в соответствие локальные акты ДОУ и обеспечить соблюдение требований к формату размещения документов в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от	октябрь

<p>сети "Интернет" (далее - сайт), ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами</p>	<p>родителей (законных представителей) потребность в использовании сайта образовательной организации как полноценного источника информации о ее деятельности.</p>		<p>6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».</p>	
--	---	--	---	--

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

<p>2 Недостижение показателя 2.2.1 Удовлетворенность комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)</p>	<p>Продолжать создавать условия для увеличения доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг до 100%</p>	<p>В течение года</p>	<p>Продолжать создавать условия для увеличения доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг до 100%</p>	<p>В течение года</p>
--	---	-----------------------	---	-----------------------

III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов

<p>3 Недостижение показателей 3.1. «Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов»;</p>	<p>Конструктивные особенности здания детского сада не предусматривают наличие подъемников и других приспособлений, обеспечивающих доступ инвалидов и лиц с ограниченными</p>	<p>В течение года</p>	<p>Входная площадка имеет навес, домофон при входе и табличку со шрифтом Брайля. При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ будет предоставлено сопровождающее лицо. В целях обеспечения доступности услуг для</p>	<p>В течение года</p>
--	--	-----------------------	---	-----------------------

<p>3.2 «Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими»;</p> <p>3.3 «Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов»</p>	<p>возможностями здоровья (ОВЗ).</p>			<p>инвалидов в МДОУ разработан Паспорт доступности.</p>	
<p>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</p>					
<p>4</p>	<p>Недостижение показателя 5.2 «Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации»</p>	<p>График работы утвержден Администрацией г.Кимры. ДОУ работает в соответствии с Уставом.</p>			
	<p>Недостижение показателя 5.3 «Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации»</p>	<p>Создать условия для увеличения до 100% доли удовлетворенности условиями осуществления образовательной деятельности организации.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Белякова С.В. Заведующий; Тихомирова Г.В., Миронова А.П. зам. зав. по ВР, воспитатели</p>	<p>Проведение групповых и общих родительских собраний. Организация и проведение анонимного анкетирования.</p> <p>В течение года</p>